

**1. DATOS PERSONALES**
**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE <sup>(1)</sup>**

NIF / CIF		Nombre y apellidos / Razón social	
Dirección		Núm.	Otros datos de la dirección <small>(km, bloque, escalera, piso, puerta, local, ...)</small>
Provincia	Municipio		Código Postal
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico	

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE <sup>(2)</sup>**

**(persona que presenta la declaración, en el caso de ser alguien diferente del titular)**

NIF / CIF		Nombre y apellidos / Razón social	
Dirección		Núm.	Otros datos de la dirección <small>(km, bloque, escalera, piso, puerta, local, ...)</small>
Provincia	Municipio		Código Postal
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico	

**AVISOS Y COMUNICACIONES**

Le Informamos que sus datos de contacto que nos facilita (número de teléfono móvil y dirección de correo electrónico) se podrán utilizar para comunicaciones i/o avisos relacionados en este procedimiento.

<b>Teléfono móvil</b>	<b>Correo electrónico</b>
-----------------------	---------------------------

**NOTIFICACIONES**

Seleccione en que formato quiere recibir las notificaciones relativas a este trámite.

- En soporte electrónico (a tal efecto se le podrán enviar avisos a través del correo electrónico o del teléfono que nos ha indicado en el apartado anterior).
- En soporte papel. En este caso, indique la dirección postal donde quiere recibir las notificaciones:
- Misma dirección de la persona solicitante
  - Misma dirección de la persona representante
  - Otra dirección (rellene, en este caso el siguiente apartado, indicando los datos de la dirección postal donde quiere que se le notifique)

**OTROS DATOS**

Dirección		Núm.	Otros datos de la dirección <small>(km, bloque, escalera, piso, puerta, local, ...)</small>
Provincia	Municipio		Código Postal
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico	

**Identificación Bien Inmueble objeto de Reducción:**

Número fijo

Dirección Tributaria

Referencia Catastral

Referencia Prestación Higiene Pública

**Documentación Adjunta:**

- DNI del solicitante
- Alguna factura reciente o Certificado del presidente/Administrado de la comunidad con el número de contrato.
- Certificado de Empadronamiento familiar(se puede solicitar en Centros Cívicos o en el Ayuntamiento.
- Certificado de imputación de rentas del año anterior a la solicitud o, en su caso, borrador de la declaración de la renta del año en curso (Agencia Estatal Tributaria o AEAT). En caso de unidad familiar con 2 o más miembros, se debe acompañar el certificado de imputación de rentas de cada uno de ellos.
- Fotocopia recibo de la contribución, cesión, usufructo o alquiler de la vivienda.
- En caso de pensionista o jubilado, justificante de la pensión actual.
- Informe favorable de los Servicios Sociales para las solicitudes de la reducción que le es aplicable el artículo 7.2 de y cuyo plazo para presentar la solicitud es del 15 de octubre al 15 de diciembre del ejercicio para el que se solicita la reducción.
- Declaración jurada de ingresos económicos para los solicitantes de la reducción que le es aplicable el artículo 7 de la Ordenanza de la PPNT.
- Declaración jurada debidamente cumplimentada de ingresos del ejercicio para el que se solicita la reducción en caso de Pensiones no contributivas.
- En caso de Representante:
  - DNI del representante.
  - Autorización de representación.

Teniendo derecho a la reducción de la cuota derivada de la aplicación de la Tarifa nº 1, correspondientes a la prestación del servicio de recogida domiciliaria de basuras como sujeto pasivo con la condición de pensionista (pensión TGSS o perceptor del Salario Social de Solidaridad), de la citada reducción, previa acreditación a través de la documentación que se indica. SOLICITO la APLICACIÓN  O RENOVACIÓN   
Marcar con X lo que proceda

**DECLARO** que cumplo con mis obligaciones tributarias, y **AUTORIZO** expresamente a Sadeco/Ayto. de Córdoba, para recabar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social la información de carácter tributario del último ejercicio fiscal respecto del que se haya presentado la correspondiente declaración en la tramitación de esta solicitud.

Córdoba

Firma (Debe coincidir con el documento de identificación)

**ANTES DE FIRMAR PROCURE LEER CON ATENCIÓN LA INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL CONTENIDA EN LAS PÁGINAS SIGUIENTES.**

1 Identificación persona solicitante: Será necesario presentar documento identificativo (art. 9 de la Ley 39/2015).

2 Identificación persona representante: Será necesario adjuntar documento acreditativo de la condición de representante y fotocopia del documento identificativo de la persona representante y de la persona interesada. Si es persona jurídica deberá acreditar los poderes para actuar en su nombre (art.5 Ley 39/2015).

De acuerdo con lo establecido en el art. 28 de la Ley 39/2015 se presume que, si no se opone expresamente o la Ley aplicable requiere consentimiento expreso, usted autoriza la consulta y obtención de documentos para este procedimiento.

**Me opongo** a que la E.M. Saneamientos de Córdoba S.A. haga las consultas necesarias para la gestión de este procedimiento y aporlo, por lo tanto, la documentación necesaria para esta tramitación.

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:**

Los datos recogidos serán incorporados y tratados en la actividad del tratamiento -Registro de entrada y salida- responsabilidad de la E.M. Saneamientos de Córdoba S.A. situada en la Av. Medina Azahara 4, Córdoba Cp 14005, delante del cual las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. La finalidad es la gestión del registro de entradas y salidas de la E.M. Saneamientos de Córdoba S.A. El tratamiento de datos queda legitimado en el cumplimiento de una obligación legal de la E.M. Saneamientos de Córdoba S.A. en virtud del art. 6.1 c) del Reglamento General de Protección de Datos en relación con el artículo 16 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común. Los datos no se comunicarán a terceros, excepto en los casos previstos en el ordenamiento jurídico. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos, suprimirlos, solicitar la portabilidad, oponerse al tratamiento y solicitar la limitación. Correo electrónico de contacto del DPD: [delegado\\_pd@sadeco.es](mailto:delegado_pd@sadeco.es)

**INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

**Tratamiento** Instancia Reducción.

**Responsable** E.M. Saneamientos de Córdoba S.A.  
Av. Medina Azahara 4, 14005 – Córdoba

**Delegado de Protección de Datos** Correo electrónico: [delegado\\_pd@sadeco.es](mailto:delegado_pd@sadeco.es)

**Finalidad del tratamiento** La finalidad del tratamiento consiste en la gestión del registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos que se dirigen a los diferentes organismos municipales, así como a otras Administraciones o entidades del sector público.

**Destinatarios** La regla general es que no se comunicarán datos a terceros. Solo podrán ser comunicados cuando así lo ordenamiento jurídico. En concreto, a título ejemplificativo, los datos de la solicitud genérica se podrán comunicar a Administraciones Públicas o entidades del sector público institucional en los términos del art. 16.4 de la LPAC. No se transferencias internacionales de datos.

**Legitimación del tratamiento** La base legitimadora contenida en el Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD) es la siguiente: el tratamiento es necesario para cumplir con una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (art. 6.1.c); o el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (art. 6.1 e).  
La base legal que empara la anterior legitimación se encuentra en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC), con independencia de cualquier otra previsión legal vinculada a la actividad descrita en el apartado anterior y que sea de aplicación en función de la solicitud realizada.

**Plazo de conservación de los datos** Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recogen y para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar de aquella finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez agotado el citado plazo, los datos se conservarán en tanto que subsista su valor probatorio (art. 55 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español) y siguiendo los plazos establecidos en materia de la legislación vigente.

**Derechos** Puede acceder a sus datos, rectificarlos o suprimirlos, solicitar su portabilidad, oponerse a su tratamiento y solicitar su limitación, enviando una solicitud genérica a E.M. Saneamientos de Córdoba S.A., con certificado digital, a través del enlace <https://tramites.sadeco.es>, indicando el asunto “Ejercicio de derechos de protección de datos”, o de forma presencial, en el Registro General de la E.M. Saneamientos de Córdoba S.A., Av. Medina Azahara 4 CP 14005.

Si considera que sus derechos no se han sido atendidos correctamente, tiene derecho a presentar una reclamación. Sin embargo, puede dirigirse previamente al delegado de protección de datos, que le ayudará a resolver el caso.